

**SITUAȚIA
privind locurile de muncă vacante**



A. Date de identificare și contact ale angajatorului:

A.1. Date de identificare ale angajatorului:

1. Denumirea/Numele SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA „MAVROMATI” BOTOSANI
 2. Codul unic de înregistrare 4557951
 3. Codul CAEN 8610
 4. Forma de proprietate STAT
 5. Forma de organizare: INSTITUTIE PUBLICA
 6. Mărime (număr de personal): 2146
 7. Adresa sediu: BOTOSANI, STR. MARCHIAN NR. 11
- B. Date privind locurile de muncă vacante**

A.2. Date de contact ale angajatorului:

1. Adresa de contact BOTOSANI, STR. MARCHIAN NR. 11
2. Persoana de contact SERVICIUL R.U.N.O.S.
3. Telefon: 0231 518812, Fax: 0231 517780
4. E-mail: spital@spitalulmavromati.ro
Site-ul: www.spitalulmavromati.ro

Nr crt	Ocupatia		Organizarea ucenicii la locul de munca (*3)				Numarul locurilor de munca vacante		Oferta valabila si pentru cetatenii Uniunii Europene (Da/Nu)	Localitatea si judetul in care se afla locul vacant	Conditii minime de ocupare			Perioada contractului sau a raportului de serviciu		Durata muncii (*6)	Salariul de incadrare (*7)	Alte avantaje (*8)	Valabilitatea ofertei	Modul de solutionare a ofertei (*9)	Observatii (*10)
	Denumirea (*1)	Cod COR 6 caractere (*2)	Denumirea ocupatiei (*3a)	Cod COR 6 caractere (*b)	Denumirea calificarii care se va obtine (*3c)	Codul calificarii (*3d)	Vacante ca urmare a încetării raportului or de munca sau de serviciu	Nou create			Vec him e in do me niu	Studii	Alte cond itii (*4)	Durata încadrării in munca (*5)	Data a ince put						
1	Medic specialist-specialitatea boli infectioase	221201					3			Botosani	superioare		nedeterminata			7 ore	12629 lei	spor	19.07.2024 ora 12,00 data limita depunere dosare	Organizare concurs	N
2	Medic rezident anul V-specialitatea boli infectioase	221102					1			Botosani	superioare		nedeterminata			7 ore	10301 lei	spor	19.07.2024 ora 12,00 data limita depunere dosare	Organizare concurs	N



Intocmit,
Ec. Pilat Dorina

Sef Serviciu RUNOS,
Jr. STELIAN AIVANCESEI

- *1) Se completează denumirea ocupației corespunzătoare locului de muncă vacant. În situația în care ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie în condițiile legii, denumirea ocupației este, conform COR, "ucenic".
- *2) Se completează codul COR corespunzător denumirii ocupației locului de muncă prevăzute la pct. 1).
- *3) Se completează în situația în care se organizează ucenicie la locul de muncă. (Ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie, în condițiile legii).
- *3a) Se completează denumirea ocupației pentru care se organizează ucenicia la locul de muncă.
- *3b) Se completează codul COR corespunzător denumirii ocupației pentru care se organizează ucenicia la locul de muncă prevăzută la subpct. 3a). Denumirea calificării care se va obține.
- *3c) Se completează denumirea calificării care se va obține în urma formării prin ucenicie la locul de muncă.
- *3d) Se completează codul corespunzător calificării care se va obține în urma formării prin ucenicie la locul de muncă prevăzută la subpct. 3a). Până la intrarea în vigoare a Registrului național al calificărilor din România, se are în vedere Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 35/3.112/2004 pentru aprobarea Nomenclatorului calificărilor pentru care se pot organiza programe finalizate cu certificate de calificare, cu modificările și completările ulterioare.
- *4) Se completează alte condiții pentru ocuparea locului de muncă vacant. În situația în care ocuparea locului de muncă vacant se realizează prin încheierea unui contract de ucenicie în condițiile legii, se completează toate condițiile speciale de acces la formare profesională prin ucenicie, prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. b)-d) din Legea nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă, republicată, inclusiv condițiile de acces la formare profesională prin ucenicie la locul de muncă, pentru nivelul de calificare pentru care se organizează ucenicia, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.
- *5) Se completează: nedeterminată sau determinată luni. În situația unui contract de ucenicie, se completează durata contractului de ucenicie, în funcție de nivelul de calificare, durată stabilită conform Legii nr. 279/2005, republicată.
- *6) Se completează după cum urmează:
cod: N/.....ore/zi - în situația în care este cu program normal de lucru (normă întreagă);
cod: P/.....ore/zi - în situația în care este cu program parțial de lucru de ore/zi.
- *7) Se completează salariul de încadrare corespunzător postului. Se completează cu titlu informativ în vederea informării solicitanților (brut/lunar).
- *8) Se completează alte avantaje materiale sau financiare. Se completează cu titlu informativ în vederea informării solicitanților (de exemplu: cazare, transport, costuri cu mutarea, masă).
- *9) Se completează modul de solicitare a postului (de exemplu: scrisoare și CV, telefon, preselecție din partea AJOFM/AMOFM).
- *10) Se va menționa dacă a mai fost sau nu comunicat la agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană sau a municipiului București (cod D pentru cele comunicate și neocupate, cod N pentru cele care nu au mai fost comunicate).
- *11) Se completează data calendaristică în care situația a fost completată de angajator.